

## **Guidelines for ship generated waste**

Last updated 10/6/2017 9:54 AM

For taking care of all waste that arises in a ship's normal operation and which needs to be put ashore, CMP offers a "no-special-fee" system. Waste that arises otherwise than as above (for example, in repair work, broken electrical equipment, etc.) is taken care of at cost price.

A waste declaration and order for peripheral services must always be registered no later than 24 hours before ship arrival. In special circumstances, the Port Authority may allow later registration. If canceled less than 24 hours before arrival, any incurred costs are charged (at cost price).

If undeclared waste is found at a quay or waste station, the ship will be debited for waste handling at cost price.

## **Riktlinjer för fartygsgenererat avfall**

Last updated 10/6/2017 9:55 AM

CMP tar emot allt avfall som fartyg har behov av att lämna iland och som har uppkommit under fartygets normala drift i enlighet med "no-special-fee"-systemet. Övrigt avfall som uppstått utöver ovanstående, till exempel vid reparationsarbeten, kasserad elektronisk utrustning med mera tas emot till självkostnadspris.

Avfallsdeklaration och beställning av kringtjänster ska alltid registreras senast 24 timmar innan fartygets ankomst. Vid särskilda omständigheter kan Hamnmyndigheten medge kortare anmälningstid. Vid avbokning mindre än 24 timmar innan anlop faktureras eventuella uppstådda kostnader (självkostnadspris).

Vid upptäckt av oanmält avfall på kaj eller vid avfallsstation kommer fartyget debiteras för avfallshanteringen till självkostnadspris.